

求人番号

26041-755051

事業所番号

2604-100502-4

受付年月日 令和7年5月1日

紹介期限日 令和7年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               | B04 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 京都府相楽郡精華町 | 024-05 |
|           | 024-04 |
|           |        |

|               |
|---------------|
| 産業分類          |
| 854 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ホウバイカイ

社会福祉法人 芳梅会

所在地

〒619-0211

京都府木津川市鹿背山東大池4番地の1

ホームページ <http://www.houbaikai.com>

2 仕事内容

職種

理学療法士・作業療法士

仕事内容

\*デイサービスでのリハビリのお仕事です。  
・事業対象者、要支援者、要介護者の為のリハビリ  
～ 高齢者と接することが好きな方歓迎 ～  
  
※入浴、排せつなどの介助はありません。  
仕事内容等、ご不明な点はご説明しますので、お気軽にお尋ねください。  
業務の変更範囲：変更無し

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,676円 ～ 1,788円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,600円 ～ 1,700円

処遇改善調整手当

56円 ～ 65円

処遇改善支援手当

20円 ～ 23円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

賃形態等

時給

円 ～ 円

その他手当付記事項

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 20,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 20日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 5円 ～ 20円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

就業場所

〒619-0232

京都府相楽郡精華町桜が丘3-1-6エスベローマ高の原イースト1番館1F ファイン・ステップ桜ヶ丘

精華桜が丘2丁目バス停駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

高齢者等のリハビリ業務

必要スキル

定型フォームへの入力作業などがあります

必要免許・資格

理学療法士 必須

作業療法士 必須

いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり

期間 3ヵ月

試用期間中の労働条件 同条件

求人票（パートタイム）



|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 芳梅会 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                |         |        |
|---------|------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分                          |         |        |
|         | (2) ~                                          |         |        |
|         | (3) ~                                          |         |        |
|         | 又は ~ の間の 4時間 以上                                |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |        |
|         | 出勤曜日は相談                                        |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |        |
| 休憩時間    | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週3日 以上 |
| 休日等     | 土日<br>週休二日制 毎 週                                |         |        |

5 その他の労働条件等

|                                                       |                                        |       |       |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                  | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                       | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                  | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                               |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                                | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>企業主導型保育園利用可 7：00～20：00 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                             |                    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 158人                                                                                   | 設立年 昭和62年          |
|                  | 就業場所 14人                                                                                    | 資本金                |
|                  | (うち女性 11人)                                                                                  | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 11人)                                                                                 |                    |
| 事業内容             | 高齢者福祉を通じて地域コミュニティに寄り添い、相談に応じ、高齢者とその家族が地域で元気に過ごせるように毎日の生活をサポートします。                           |                    |
| 会社の特長            | 当法人が目指すのは「ご利用者様も職員もすこやか」な環境づくり。職員研修を充実させ初心者からのキャリアアップが可能です。移乗リフトの導入等、職員と利用者の負担軽減にも取り組んでいます。 |                    |
| 役職／代表者名          | 理事長 原 青 健治                                                                                  | 法人番号 5130005008319 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                    | パートタイム あり          |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                             |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                          | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                             | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                          | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

\* 年次有給休暇は、法定通り付与します。

\* 就業時間に応じ該当する方は雇用保険、社会保険（健康・厚生）に加入します。

\* マイカー通勤の方には通勤距離（2 k m以上～）により交通費を支給します。  
（駐車場の自己負担なし）

7 選考等

|            |                                                                                              |                   |                         |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                           | 募集理由              | 欠員補充                    |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                         | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他                |
| 結果通知       | 即決                                                                                           | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                  | 郵送                | 電話 Eメール その他             |
| 日時         | 随時                                                                                           |                   |                         |
| 選考場所       | 〒 619-0232<br>京都府相楽郡精華町桜が丘 3-1-6<br>エスペローマ高の原イースト 1 番館 1 F<br>「ファイン桜が丘」<br>近鉄京都線 高の原駅 から 車7分 |                   |                         |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> その他                                             |                   |                         |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                                                  |                   |                         |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 619-0211<br>京都府木津川市鹿背山東大池 4 番地の 1                                               |                   |                         |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                           |                   |                         |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                              |                   |                         |
| 担当者        | 統括マネージャー<br>馬場 博之<br>電話番号 0774-75-1831 内線（ ）<br>FAX 0774-75-1855<br>Eメール                     |                   |                         |